



**ACTA DE LA SESIÓN PRESENCIAL ORDINARIA N°1 - DEL
COMITÉ DIRECTIVO LOCAL
DEL SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA PUNILLA CORDILLERA**

El 25 de marzo de 2025 tiene lugar la primera sesión ordinaria del Comité Directivo Local (CDL) del Servicio Local de Educación Pública (Servicio Local o SLEP) Punilla Cordillera. La sesión inicia a las 16:30 horas **de manera presencial** con los siguientes integrantes:

1. ASISTENTES

Nombre	Estamento al que representa
Mauricio López Muñoz	Representante de los alcaldes Presidente/a Comité Directivo Local
Cecilia Pradenas Seguel	Representante de los alcaldes
Fernando Bórquez Lagos	Representante del Gobierno Regional de Ñuble
Alejandra Oyacer	Representante de los centros de padres y apoderados
Alexandra Castillo	Representante de los centros de padres y apoderados

A su vez, se deja constancia que se ausento a esta sesión, dando las excusas pertinentes:

Juana Castro	Representante del Gobierno Regional de Ñuble
--------------	--

TABLA

- **1: Aprobación acta anterior N° 8 del 26 de noviembre de 2024 y acta sesión extraordinaria N°1 del 16 de enero de enero 2025.**

La primera sesión se inicia con el saludo a los presentes por parte del presidente y se indica que el objetivo de la reunión será:

1. Aprobación acta sesiones anteriores.
2. Presentación del Plan Comité Directivo.



3. Informe de Dirección Ejecutiva.
4. Informe de ingreso año 2025.
5. Resultados Simce
6. Otros (Actividades).

Punto 2: Presentación Plan Comité Directivo 2025

La directora Ejecutiva presenta Plan Anual Comité Directivo (incorporar Plan de Infraestructura en sesión de Julio 2025).

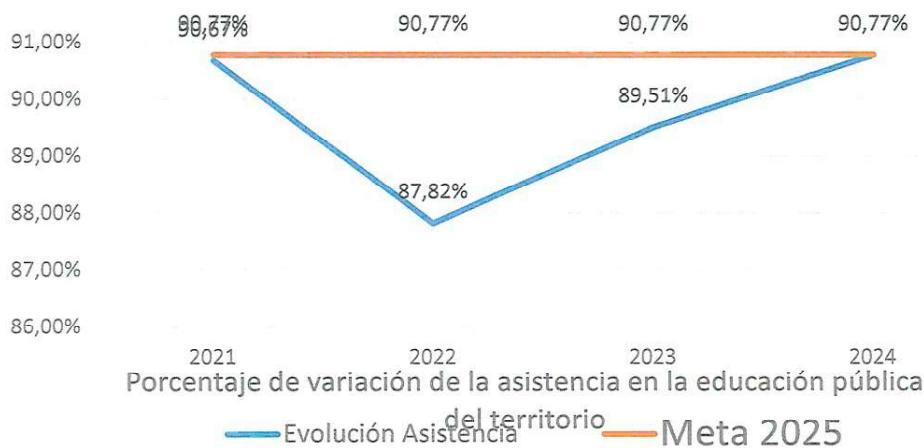
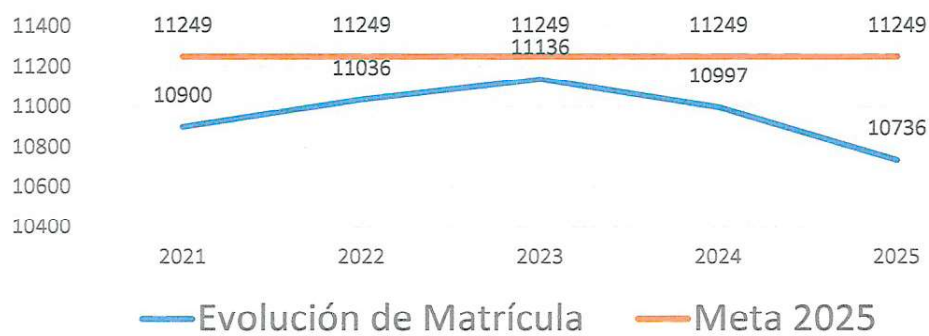
Primera Versión del Plan de Trabajo Comité Directivo Local 2025					
Actividad	Objetivos	Descripción	Temas que tratar	Mes programado sesión	Medio de verificación
Se realizará Plan de trabajo elaborado conjuntamente entre SLEP y CDL, junto con hacer el levantamiento de temáticas a trabajar durante el año.	Realizar evaluación conjunta del período 2024, junto con proponer mejoras para el período 2025, desarrollando un plan de trabajo anual con el CDL que considere hitos estratégicos.	Posterior a la evaluación del período 2024 y temas a tratar 2025, se construye el plan de trabajo anual del CDL	- Evaluación período 2024 CDL y Dirección Ejecutiva, junto con aspectos de mejora. - Principales desafíos para el 2025. - Resultados SIMCE - Concurso de Directores. - Cuenta Pública	Marzo 2025	Acta sesión que incorpora plan de trabajo.
Presentar el modelo pedagógico para el período 2025	Analizar y presentar al Comité Directivo Local, el modelo pedagógico de la subdirección de apoyo técnico pedagógico.	Dar a conocer el modelo pedagógico período 2025; la planificación estratégica, los desafíos pedagógicos y el despliegue territorial del acompañamiento técnico.	- Análisis de resultados SIMCE - Propuesta Pedagógica para el 2025. - Plan formación docente.	Abril 2025	Acta sesión que incorpora temáticas
Presentación de análisis y proyección de presupuesto.	Entrega de información necesaria al CDL para que sus miembros tomen conocimiento	Ejecución de presupuesto con proyección para 2025	- Ejecución de presupuesto. - proyección cierre año 2025	Mayo 2025	Acta sesión que incorpore temáticas

	de la ejecución presupuestaria y los proyectos de infraestructura del 2025.				
Presentación Plan de infraestructura	Entrega de información necesaria al CDL para que sus miembros tomen conocimiento del Plan de Infraestructura del 2025.	Ejecución de plan de infraestructura 2025	• Presentación proyectos de infraestructura. • Líneas de financiamiento de los proyectos. • proyección cierre año 2025	Julio 2025	Acta sesión que incorpora temáticas
Análisis y proyección de Matrícula y Asistencia en el territorio	Analizar el comportamiento de la matrícula, asistencia y revinculación de los estudiantes del territorio.	Entregar información referente a la matrícula, asistencia y revinculación de estudiantes del territorio para generar planes y estrategias de revinculación educativa	• Matrícula Territorio Punilla Cordillera. • Asistencia y revinculación Territorio Punilla Cordillera.	Agosto 2025	Acta sesión que incorpora temáticas
Presentación PAL 2025	Presentar a comité directivo primera versión del PAL 2025	Se expone las principales líneas de acción del PAL de acuerdo con normativa y trabajo realizado con la comunidad educativa, incorporando posibles mejoras por parte de los integrantes del CDL.	• Líneas de acción para formulación de PAL • Elaboración de recomendaciones al plan anual presentado por la directora ejecutiva.	Septiembre 2025	Acta sesión que incorpora temáticas
Presentar dotación de personal 2026	Presentar al Comité Directivo Local una proyección de dotación de personal para el año 2026	Se expondrá la dotación de docentes y asistentes de la educación con proyección de plan de estudio y	• Dotación de docentes y asistentes de la educación. • Proyección plan de estudios.	Octubre 2025	Acta sesión que incorpora temáticas

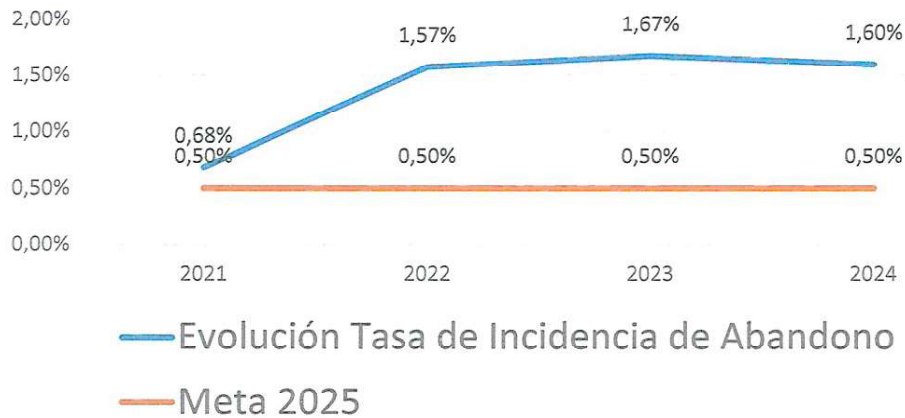
		las horas estipuladas en la normativa vigente.			
Presentación de los resultados de la gestión del SLEP durante 2025	Evaluación del trabajo realizado durante el año 2025	Análisis de los resultados de gestión obtenidos por el Servicio	- Resultados pedagógicos - Matrícula asistencia - Ejecución de proyectos. - Otros.	Noviembre o Diciembre 2025	Acta sesión que incorpora temáticas

Punto N°3: PRESENTACIÓN INFORME DE DIRECCIÓN EJECUTIVA/EVALUACIÓN 2024
Indicadores: Matrícula-Asistencia y deserción

Porcentaje de variación de la matrícula en la educación pública del territorio



Tasa de la incidencia de deserción global del SLEP



CONCURSO DIRECTORAS (ES) ADP

Al finalizar el año 2024, el Servicio Local contaba con 19 directoras (es) seleccionados a través del sistema de Alta Dirección Pública (ADP).

Para el 2025, se han impulsado esfuerzos para aumentar esta cifra mediante la publicación de 8 concursos adicionales, de los cuales 7 ya cuentan con nombramiento.

Como resultado, el porcentaje de directivos de establecimientos urbanos nombrados por ADP ha alcanzado un 82,35%, superando ampliamente la meta del 50% establecida para el año en curso en el Convenio de Gestión Educacional (CGE).

CONVENIO EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

Resumen del Proyecto: Bajo el alero de la Secretaría Ejecutiva de Educación Técnico Profesional de la Subsecretaría de Educación, se ha suscrito el "Proyecto de Apoyo Técnico a Establecimientos Educativos Técnico-Profesionales del SLEP Punilla Cordillera". Este proyecto cuenta con una inversión de \$97.000.000 y beneficiará a más de 1400 estudiantes.

TRANSPORTE ESCOLAR

Para el año 2025 se ha licitado el servicio de transporte escolar para 241 recorridos dentro del territorio, por un monto de \$3.190.000.000.

Esta gestión permite que 67 centros educativos del territorio puedan contar con movilización para sus estudiantes.

En total, los 241 recorridos permiten transportar a más de 7100 estudiantes, favoreciendo su asistencia regular y en definitiva su permanencia educativa.



PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

1. Cartera de Proyectos de Inversión

Para el año 2025, se han definido dos carteras de proyectos de infraestructura. La primera corresponde a la cartera de proyectos de inversión, que incluye 8 proyectos con una inversión total de \$1.739.944.000. La segunda, los Proyectos de Contingencia, consta de 31 iniciativas, cuya inversión total asciende a \$3.719.000.000.

Objetivos Principales:

- Reposición de cubiertas
- Instalación de ventanas termo panel
- Incorporación de aislación térmica en muros y techumbre
- Mejoramiento de la instalación eléctrica

Beneficios:

- ✓ Mayor eficiencia energética
- ✓ Mejor confort térmico
- ✓ Condiciones seguras para actividades académicas

2. Cartera de Proyectos de Contingencia

Cantidad de Proyectos: 31

Inversión Total: \$3.719.000.000

Objetivos Principales:

- Reparación y reposición de cubiertas
- Refuerzo estructural en aulas y bibliotecas
- Instalación de canaletas y bajadas de aguas lluvias
- Mejoras en servicios higiénicos
- Modernización del sistema eléctrico
- Reposición de cierres perimetrales

Beneficios:

- ✓ Optimización de la seguridad de los establecimientos
- ✓ Mejor entorno educativo

CUMPLIMIENTO DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DEL SERVICIO LOCAL

Instrumento	Indicadores 2024	Indicadores 2024 Cumplidos	Porcentaje de Cumplimiento
Convenio de Gestión Educacional (CGE)	10	10	100%
Convenio de Desempeño Colectivo (CDC)	8	8	100%
Programa de Mejoramiento de la Gestión (PMG)	6	6	100%
Formulario H	4	1	25%

Meta Ejecución Presupuestaria 2024	95%
Ejecución Presupuestaria Alcanzada	96,56%



Punto N°4: INFORME DE INGRESOS AÑO 2025

Con cierre al mes de febrero, el Servicio Local ha percibido ingresos provenientes de las distintas subvenciones que ascienden a \$7.817.728.267

Por su parte, los egresos alcanzan la suma de \$9.120.192.307

En conjunto, el SLEP Punilla Cordillera presenta a la fecha un déficit de \$1.302.464.040

Subvención	Ingresos (Enero+Febrero)	Egresos (Enero+Febrero)	Saldos
Subvención General	\$ 4.937.855.520	\$ 6.339.855.896	\$ -1.402.000.376
		\$	
SEP	\$ 1.237.560.177	\$ 999.680.181	\$ 237.879.996
PIE	\$ 1.347.312.668	\$ 1.769.747.339	\$ -422.434.671
		\$	
Pro-Retención			-
Mantenimiento	\$ 294.260.384	\$ 10.908.891	\$ 283.351.493
		\$	
Internado	\$ 739.518		\$ 739.518
SLEP	\$ 7.817.728.267	\$ 9.120.192.307	\$ -1.302.464.040

DESAFÍOS 2025

Unidad de Apoyo Técnico Pedagógico

- Aplicación de los instrumentos DIA en Lectura y Matemática entre 2° básico y 2° medio
- Consolidación de aprendizajes no logrados, acorde a mediciones DIA en lectura y matemática, por medio de Red Temática de Mejoramiento de Jefes y Jefas de UTP.
- Fomento y desarrollo de la fluidez, comprensión lectora y habilidades matemáticas por medio de Planes Lectores y Planes de Habilidades Matemáticas a implementar por los EE.
- Implementar espacios e instancias interactivas de sana convivencia escolar para el desarrollo integral.
- Activación de Comités de Convivencia Escolar participativos y representativos de toda la comunidad educativa, con énfasis en las y los estudiantes.
- Acciones territoriales que favorezcan la CE: Artísticas, deportivas, científicas, culturales, patrimoniales, medioambientales.
- Apoyo y acompañamiento técnico pedagógico por medio de la Asesoría Directa y Redes Temáticas de Mejoramiento.
- Plan de acompañamiento a la gestión docente en el aula, con foco en Habilidades para el Siglo XXI.



- Elaboración de Protocolos de actuación ante inasistencias graves que contemple acciones remediales.
- Elaboración y envío de Informes de inasistencia grave con acciones remediales.

Unidad de Gestión y Desarrollo de las Personas

- Formación y desarrollo de capacidades del equipo directivo P01 a través de un plan de desarrollo de capacidades para el II y III nivel jerárquico con foco en lo técnico pedagógico
- Gestión de licencias médicas y reemplazos, considerando manejo de situaciones de salud incompatible
- Diseño de una política de gestión de personas participativa que considere el desarrollo de metodologías participativas e implementación de prácticas innovadoras

Unidad de Administración y Finanzas

- Implementación de plataforma para la gestión de solicitudes de insumos y servicios, a fin de facilitar la generación de solicitudes de compra en base a los convenios actualmente vigentes
- Mejora de la reportabilidad financiera, a través de la plataforma de presupuesto, se informará a los establecimientos acerca de su ingresos y gastos por cada línea de financiamiento
- Aumentar la ejecución presupuestaria a 98% para el año 2025
- Mayor ejecución de los recursos SEP mediante descongestión de las remuneraciones en subvención normal y ejecución SEP para dicho concepto
- Disminuir el déficit mediante reducción de un 7% de los reemplazos anuales y optimización de los excedentes de dotación de los establecimientos
- Búsqueda de recursos monetarios y materiales con instituciones públicas y privadas

Unidad de Infraestructura y Mantenimiento

- Mejoramiento de infraestructura y servicio de mantenimiento
- Obtención de reconocimiento oficial para JISC
- Difusión comunicacional en torno a proyectos de infraestructura
- Ampliación de la cartera de proyectos

Unidad de Planificación y Control de Gestión

- Robustecer capacidad de monitoreo en la institución (~80 indicadores para 2025)
- Evaluar y mejorar la satisfacción de nuestras contrapartes



Punto N°5: RESULTADOS SIMCE 2024/Presenta Subdirector de la unidad Héctor Provoste
Establecimientos Educativos Participantes

	4° Básico		6° Básico		II Medio	
	Lectura	Matemáticas	Lectura	Matemáticas	Lectura	Matemáticas
EE participantes 2024	48	47	55	53	9	9

Distribución de Establecimientos según Nivel de Aprendizaje Alcanzado
4° Básico - Lectura

	4°Básico Lectura
EE en Categoría Insuficiente	5 (10,42%)
EE en Categoría Elemental	23 (47,92%)
EE en Categoría Adecuado	20 (41,67%)

Distribución de Establecimientos según Nivel de Aprendizaje Alcanzado
4° Básico - Matemáticas

	4°Básico Matemáticas
EE en Categoría Insuficiente	8 (17,02%)
EE en Categoría Elemental	34 (72,34%)
EE en Categoría Adecuado	5 (10,64%)

Distribución de Establecimientos según Nivel de Aprendizaje Alcanzado
II° Medio- Lectura

	II Medio Lectura
EE en Categoría Insuficiente	9 (100%)
EE en Categoría Elemental	0 (0%)



EE en Categoría Adecuado

0 (0%)

**Distribución de Establecimientos según Nivel de Aprendizaje Alcanzado
II° Medio- Matemáticas**

	II Medio Matemáticas
EE en Categoría Insuficiente	8 (88.89%)
EE en Categoría Elemental	1 (11,11%)
EE en Categoría Adecuado	0 (0%)

ACTIVADES

- Directora ejecutiva menciona gestión realizada por bono incentivo al retiro: doce docentes de las comunas de Ñiquén y Cihueco fueron beneficiados con el bono de incentivo al retiro. Total del beneficio más de \$ 340 millones
- Ratificación de convenios con los 5 alcaldes electos
- Hito transporte escolar 2025
- Programa radial "Te cuento Punilla Cordillera"
- Vinculación con actores relevantes

VARIOS:

- Proyectos de establecimientos ejecutados por 4200 millones para mejoras de infraestructura
- Inicio año escolar e inauguración proyecto Ñiquén
- Iniciativa Directora en Terreno
- Inicio Acompañamiento Pedagógico
- 3era. Conferencia de directoras (es) DEP
- Jornada de directores SLEP
- Slep en terreno (27-03)
- Visita SLEP Petorca
- Día de la Educación Rural
- Cuenta Pública 2025 (22 de abril de 2025, Centro Cultural de la comuna de San Carlos).



2. COMPROMISOS Y ACUERDOS:

- Don Mauricio López comenta en próxima sesión se acordará programar calendario anual de reuniones.

3. FECHA DE LA PRÓXIMA SESIÓN:

La próxima sesión ordinaria queda establecida para jueves 24 de abril de 2025 en dependencias del Servicio Local de Educación (15:00 hrs.), y queda sujeta a las necesidades que puedan surgir, en caso de algún tema relevante a tratar por sus integrantes.

4. FIRMAS Y CERTIFICACIÓN:

Con fecha 25 de marzo de 2025, el ministro de fe que suscribe certifica que:

En el día de hoy, a las 16:30 horas se inició la reunión con los asistentes indicados en el numeral primero, los que adoptaron los acuerdos dispuestos en los puntos anteriores.



Se deja constancia que la presente acta será remitida por correo electrónico por el ministro de fe a presidente de Comité Directivo, y a los distintos representantes para su registro y aprobación.

La sesión finaliza a las 18:40 horas.




Firma ministro de fe
Ambar Castillo Castillo
RUT:13.859.040-2